



Școala Gimnazială „Báthory István” Mediaș

Str. M. Viteazul nr. 48

551034 Mediaș

Tel./Fax: 0269-448273 e-mail: scbathory@gmail.com

Nr. înregistrare: 492/10.09.2024.

STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „BÁTHOR ISTVÁN” MEDIAȘ PE ANUL ȘCOLAR 2023- 2024 RAPORT PRIVIND CALITATEA ȘI REZULTATELE EDUCAȚIEI

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

a. Structurile instituționale, administrative și manageriale

1. Management strategic

Activitatea pe anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat ținând cont de țintele strategice din Planul de Dezvoltare Instituțională și de planul managerial pe anul școlar în curs adoptat în ședința Consiliului Profesorial de la începutul anului școlar.

Organizarea internă a unității școlare este stabilă, cu toate că în cursul anului școlar din cauze obiective unele cadre didactice au fost în concediu medical. Datorită acestor schimbări Comisia de redactare a orarului a operat schimbări în orar, iar cadrele didactice și elevii au fost anunțați din timp. Se remarcă totuși unele disfuncționalități atunci când conducerea școlii este anunțată foarte târziu, uneori în aceeași zi. Disfuncționalități au fost create și datorită desfășurării unor concursuri școlare și sportive la care au participat un număr mare de elevi.

Consiliul profesoral a fost întrunit de 12 ori în anul școlar 2023-2024 și a fost abordată o problematică variată:

- Repartizarea conducătorilor claselor pe anul școlar 2023-2024
- Alegerea membrilor în Consiliul de administrație pe anul școlar 2023-2024
- Alegerea responsabililor de comisie pe anul școlar 2023-2024
- Structura anului școlar și stabilirea perioadelor pentru Săptămâna Altfel și Săptămâna Verde

- Festivitatea de deschidere
- Tipurile de burse și acordarea acestora
- Discutarea raportului privind starea învățământului pe anul școlar precedent și adoptarea planului managerial pe anul școlar în curs
- Planul managerial al activităților educative
- Dezbateră și avizarea ROF
- Dezbateră și avizarea RI
- Prezentarea RAEI
- Prima de carieră didactică
- Proiect de Crăciun
- Școala altfel
- Săptămâna Verde
- Simulare EN – clasa a VIII-a
- Încadrare
- Rezultatele simulării naționale și măsuri de îmbunătățire a rezultatelor
- Târgul de Paște
- Încondeierea ouălor
- Zilele libere legale acordate cu ocazia sărbătorilor pascale
- proiect Crucea Roșie
- Înscrierea în clasa pregătitoare
- EN II-IV-VI
- Încheierea situației școlare la clasa a VIII-a
- Festivitatea de absolvire și banchetul
- Situația școlară pe anul școlar
- Prezentarea fișelor de evaluare a cadrelor didactice
- Evaluarea Națională
- Situația școlară pe anul 2023-2024
- Încheierea festivă a anului școlar
- Concediu cadre didactice

Consiliul de Administrație a fost intrunit de 16 ori și a adoptat numeroase măsuri privind:

- Aprobarea transferului elevilor
- Acordarea calificativelor anuale

- Aprobarea contractelor de muncă pe perioadă determinată
- Comisia de examen pentru ocuparea posturilor didactice vacante în timpul anului școlar
- Aprobarea conducătorilor claselor și repartizarea sălilor de clasă
- Aprobarea responsabilităților pe anul școlar 2023- 2024
- Aprobarea orarului școlii
- Aprobarea organigramei
- Aprobarea decontării navetei
- Aprobarea angajărilor în sistem PCO
- Cereri de suplimentare a bugetului pentru capitolul de cheltuieli de personal
- Aprobarea concediilor
- Aprobarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024
- Acordarea zilelor de concediu suplimentar
- Bugetul pentru anul financiar 2023
- Desemnarea membrilor în Comisia de mobilitate
- Aprobarea programului „Școala altfel”
- Aprobarea programului ”Săptămâna Verde”
- Aprobarea proiectului de încadrare pe anul școlar 2023-2024
- Aprobarea ROFUI
- Numirea domnului Antal Lorant în funcția de manager transport
- Aprobarea de parteneriate
- Propunerea comisiei pentru Evaluare Națională - și simularea națională la Evaluarea Națională, și desemnarea responsabilului cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio- video la Evaluarea Națională, pentru clasele II, IV, VI
- Aprobarea funcționării programului extrașcolar „Torpe Klub”
- Aprobarea conținutului fișelor de autoevaluare
- Desfacerea contractelor de muncă pentru cadrele didactice angajate pe perioadă determinată.

Acestea s-au concretizat prin elaborarea a 16 hotărâri ale CA.

2. Management operațional

Școala prin cadrele didactice, conducătorii claselor, director și personalul administrativ comunică sistematic cu părinții și comunitatea, utilizând diferite mijloace: corespondența, consultații cu părinții, ședințe cu părinții, discuții cu diferite ocazii (serbări școlare, activități comune cadre didactice- părinți- elevi, balul părinților).

Feed back-ul a fost obținut atât de la părinți cât și de la elevi prin aplicarea unor chestionare, la orele de dirigenție și de specialitate precum și la diferite întruniri cu părinții, iar la sfârșitul anului școlar părinții au primit și un chestionar online.

Informațiile oficiale sunt înregistrate în registrul de intrări-ieșiri de către secretara și contabilul șef al școlii.

Baza de date este completă și cuprinde informații la elevi (dosarele personale ale elevilor), cadre didactice (dosarele personale ale cadrelor didactice, statul de funcții), la baza materială (inventar și programul de contabilitate), formarea profesională (dosarul a fost pregătit de responsabilul Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera profesională).

Asistența medicală este asigurată de medicul școlar Dragomir Odeta, care împreună cu asistenta vizitează școala și efectuează vizitele medicale când este necesar.

Personalul școlii, elevii se simt în siguranță în incinta școlii datorită măsurilor pe care le-a întreprins școala pentru îmbunătățirea siguranței: sistem de supraveghere video, control acces, sistem de alarmare cu senzori de mișcare și senzori de fum, cu contract de service cu firma SC Amicos SA și contract de monitorizare asigurat de firma SC Ipponmed SA. Gradul de securitate și siguranță a fost evaluat prin aplicarea a chestionarelor pentru 40 de elevi. Din aceste chestionare rezultă și faptul că elevii cunosc în general procedurile de gestionare în situații de criză. Se impune cuprinderea acestei tematici la orele educative. Școala are și autorizație de securitate la incendiu.

Nu s-au înregistrat acte majore de violență între elevi sau accidente, dar se impune o mai mare atenție la desfășurarea serviciului pe școală și la punctualitate la intrarea la clasă: profesorul de serviciu nu este numai martor, ci trebuie să și atenționeze elevii care nu au un comportament corespunzător sau încalcă regulamentul intern. Nu odată se pot observa întârzieri la ore, discuții prelungite în fața clasei sau în clase sau multiplicarea materialelor didactice în timpul orei (cred că activitatea la clasă trebuie pregătită înainte de începerea orei), precum și organizarea activităților extracurriculare sau extrașcolare în timpul orelor de curs; acest lucru este valabil pentru toate cadrele didactice. Nu este corect să observăm aceste vizite în timp ce și noi facem același lucru.

Orientarea școlară este asigurată de conducătorii claselor în cadrul orelor educative. Psihologul școlar asigură asistența psihologică în cabinetul de psihologie școlară de la Liceul Teoretic „Stephan Ludwig Roth”.

b. Baza materială

1. Spațiile școlare

Elevii și cadrele didactice și-au desfășurat activitatea în anul școlar 2023-2024 în clădirea dată în funcțiune în 2010, o clădire modernă cu 8 săli de clasă și 2 laboratoare. S-a semnat procesul final de recepție din partea consilierului juridic al MECTS și contractul de administrare cu Primăria municipiului Mediaș. Datorită faptului că funcționează și clasa pregătitoare colectivul clasei a VII-a și-a desfășurat activitatea în laboratorul multifuncțional. Activitățile din laborator la celelalte clase s-au realizat prin schimb de clase. Din acest motiv este necesar o planificare a activităților care urmează a fi desfășurate în laborator la toate clasele. Școala dispune de mobilier modern, ergonomic iar sala clasei pregătitoare a fost amenajată conform vârstei copiilor. Fiecare clasă dispune de tablă interactivă, videoproiector, calculator sau laptop, table albe magnetice, mini boxe portabile. În acest an școlar s-au reparat toate calculatoarele, tablele și s-au înlocuit videoproiectoarele deteriorate din cauza problemei cauzate de electricitate.

În anul școlar 2023-2024 s-au efectuat acțiuni de strângere de fonduri, s-au scris diferite proiecte de finanțare, cum ar fi "Biblioteca virtuală" și proiect PNRR de către Primăria Mediaș, care a fost câștigat, urmând să se achiziționeze obiectele și materialele solicitate.

Asociația Pro Schola Mediensis a contribuit și ea la dotarea unității de învățământ cu următoarele:

- cărți
- Consumabile: hârtie copiator, folii de laminat, prosoape de hârtie, săpun lichid, echipamente de sport
- mini boxe portabile
- transportul elevilor din satele învecinate

Tech Service SRL a sponsorizat școala cu suma necesară cumpărării cărților pentru premiile de la sfârșitul anului școlar.

Spațiile administrative

Spațiile administrative sunt corespunzătoare și au funcționat normal. Este afișat programul cu publicul la biroul secretariat- contabilitate; cu toate acestea nu toți respectă acest program; având în vedere faptul că programul de secretariat este de 4 ore pe zi se impune elaborarea unei proceduri de eliberare a actelor de către secretariat.

Spațiile școlare și administrative sunt întreținute de îngrijitorii școlii. Nu s-au constatat nereguli majore, dar se solicită mai multă atenție din partea acestuia.

Spațiile auxiliare

Există un spațiu improvizat pentru biblioteca școlară dotată cu rafturi. Cărțile noi achiziționate din fonduri provenite de la Asociația Pro schola Mediensis au fost grupate pe două categorii de vârstă (primar - gimnazial). O parte din aceste volume noi pentru clasele primare sunt amplasate în clasa pregătitoare, iar cele comandate pentru clasele gimnaziale se află în Laboratorul multifuncțional. În clasa pregătitoare a fost amenajat COLȚUL LECTURII cu saltele, fotolii puf – de tip sac. Datorită desființării postului de bibliotecar (0,25 normă) nu putem afirma funcționarea eficientă a acesteia. Se impune îmbunătățirea activității bibliotecii în anul școlar următor.

Laboratorul de informatică este funcțional cu 21 calculatoare, tablă interactivă, videoproiector, dar este folosit doar la orele de informatică. Puține cadre didactice utilizează la alte discipline laboratorul. Pentru anul școlar viitor se propune utilizarea mai eficientă a laboratorului, mai ales că prin proiectul PNRR se va reamenaja laboratorul.

Sala de sport a fost utilizată în anul școlar 2023-2024, mai ales pe timp nefavorabil.

2. Documente școlare

Documentele școlare pentru anul școlar au fost achiziționate și inventariate. În urma verificării documentelor școlare s-au constatat următoarele:

- Completarea cataloagelor pentru anul școlar 2023-2024 a fost finalizată
- Unele cadre didactice nu semnează condica

Documentele școlare sunt arhivate și inventariate în documentele de arhivare de către secretara și contabilă școlii.

c. Resurse umane

Dezvoltarea resurselor umane s-a realizat conform calendarului mișcării cadrelor didactice.

S-au încheiat contractele de munca cu personalul didactic și nedidactic, s-a făcut normarea conform normelor stabilite și personalului didactic din subordine i s-au atribuit ore de dirigenție și respectiv consiliere și orientare profesională.

Procedura de ocupare a posturilor și catedrelor vacante pentru personalul din subordine s-a realizat conform criteriilor naționale, locale stabilite.

În anul școlar 2023-2024 în statul de funcții există 17,03 posturi, toate ocupate.

Structura posturilor se prezintă în felul următor:

Categorie personal	Total posturi	Calificate					Fără pregătire
		Gr. I	Gr. II	Definitiv	Debutant	Total	
Didactic	14,03	5,5	3,55	2,22	1,94	13,21	0,82
	100%	39,20%	25,30%	15,82%	13,82%	94,15%	5,84%
Didactic auxiliar	1,5	1,5					0
	100%	100%					0%
Nedidactic	1,5	1,5					0
	100%	100%					0%
Total	17,03	13,21					0
	100%	94,15%					5,84%

Se remarcă profesionalismul cadrelor didactice, doar disciplina educație tehnologică, 2 ore de TIC, 2 ore de educație socială, 2 ore religie unitariana sunt predate de profesori fără studii corespunzătoare.

Colectivele de elevi sunt organizate pe 9 clase care participă la nivelul întregii clase la activitatea instructiv- educativă. Doar orele de religie sunt organizate pe mai multe grupe de studiu datorită apartenenței la mai multe confesiuni: 4 grupe de studiu pentru religie reformată (clasele pregătitoare-I-II, III-IV, V- VI și VII-VIII), pentru orele de religie romano-catolică 3 grupe de studiu (clasa pregătitoare-I, II-III-IV, V- VIII) iar pentru orele de religie unitariană s-au organizat 2 grupe de studiu (clasele primare și cele gimnaziale). 15 elevi provin din localitățile din jurul municipiului Mediaș și sunt transportați cu microbuzele școlare:

- 3 elevi din Copșa Mică
- 2 elevi din Buia
- 2 elevi din Blăjel

Acești elevi sunt transportați cu microbuzul Asociației Pro Schola Mediensis.

- 2 elevi din Șmig
- 4 elevi din Alma
- 1 elev din Șaroșul pe Târnavă
- 1 elev din Buzd

Acești elevi sunt transportați cu microbuzul școlar finanțat din bugetul propriu. Este

important ca acești elevi să fie sprijiniți și motivați să învețe în școala noastră pentru a ne păstra personalitatea juridică, de a nu recurge la învățământ simultan, iar bugetul pentru personal să fie îndeplător până la prima rectificare bugetară.

Orientarea școlară și profesională s-a realizat atât în cadrul orelor educative, cât și în activități extracurriculare. S-au aplicat chestionare cu privire la orientarea școlară în colaborare cu psihologul școlar.

Admiterea în învățământului liceal s-a realizat pe baza metodologiei stabilite la nivel național. Situația admișilor este următoarea:

- 2 elevi la Liceul Unitarian "Janos Zsigmond" din Cluj Napoca – matematică-informatică
- 2 elevi la Liceul Teoretic "Bolyai Farkas" din Tîrgu-Mureș - 1 la matematică-informatică, 1 elev la științe ale naturii
- 1 elev la Colegiul Național "Bethlen Gabor" din Aiud - științe ale naturii
- 1 elev la Colegiul Național "Mircea Eliade" din Sighișoara – filologie
- 5 elevi la Colegiul "Școala Națională de Gaz" din Mediaș - 1 economic, 3 comerț, 1 protecția mediului
- 4 elevi la Liceul Teoretic "Axente Sever" din Mediaș - 2 științe ale naturii, 2 filologie

Copiii cu aptitudini artistice au fost orientați să participe la cercuri de pictură, dans sportiv sau alte discipline sportive la diferite cluburi din oraș.

Transferul elevilor s-a realizat conform legislației în vigoare.

Am elaborat împreună cu membrii Consiliului de Administrație fișa postului și fișa de evaluare fiecărui angajat al unității școlare. Am analizat documentele specifice: planificări, rapoarte, procese-verbale, etc. Am participat la asistențe la ore și la activități extracurriculare și am analizat rezultatele școlare. Am sintetizat informațiile obținute în urma evaluării stabilind strategii cu caracter ameliorativ și planuri de acțiune. CEAC a verificat corectitudinea evaluării personalului din unitate.

S-au întocmit la timp rapoartele periodice către ISJ Sibiu sau autoritățile locale precum și documentele și situațiile statistice solicitate cu privire la managementul resurselor umane.

Am urmărit corectitudinea arhivării documentelor.

Se constată că toate cadrele didactice au rezultate bune la catedră, utilizând metode moderne de predare, iar cadrele didactice debutante s-au integrat cu ușurință în colectiv.

Incadrarea pe post s-a făcut conform cerințelor metodologice fiind aprobată de către departamentul corespunzător din cadrul ISJ Sibiu.

Orarul și programul școlii s-a întocmit conform planului cadru, respectându-se numărul de ore/săptămână pentru fiecare disciplină. Orice modificare de orar datorită unor cauze obiective s-a realizat la timp și s-a comunicat elevilor. S-a organizat program al activităților extrașcolare până la ora 16.00 pentru elevii din clasele ciclului primar, iar elevii navetiști au fost supravegheați până la ora 15.00.

Elevii au fost premiați atât la sfârșitul anului școlar cât și cu diferite ocazii din fonduri primite de la Asociația Pro Schola Mediensis și sponsorizări (Tech Service, pentru achiziționarea cărților de premiere de la sfârșitul anului școlar)

Stimulentele morale au îmbrăcat diferite forme: acordarea unor diplome cadrelor didactice la sfârșitul anului școlar, evidențierea rezultatelor obținute de elevi cu diferite ocazii.

Autoformarea și dezvoltarea profesională a fost stimulată prin popularizarea unor cursuri de formare în țară și străinătate, dar fără efectul scontat. Puține cadre didactice au participat la cursuri de formare.

II. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

a. Conținutul programelor de studiu

1. Oferta educațională

Activitatea instructiv- educativă în anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat respectând reglementările în vigoare. Cadrele didactice care predau discipline opționale au întocmit programele și planificările acestora și le-au prezentat directorului pentru aprobare. Proiectarea CDȘ a ținut seamă și de opțiunile elevilor și părinților. Astfel, în cursul anului școlar oferta educațională cuprinde următoarele discipline opționale:

Clasele nivelului primar, datorită aplicării noului plan cadru au ales în ședințele cu părinții să nu participe la discipline opționale datorită creșterii numărului de ore pe săptămână. La clasa a VI-a și a VIII-a s-a convenit de comun acord cu părinții și elevii la disciplina opțională să studieze educația pentru sănătate (1 oră/săptămână), iar clasa a V-a și a VII-a a avut opțional Limba maghiară-ortografie și vocabular.

S-au împărțit pliante, s-au organizat ședințe cu părinții copiilor care au absolvit învățământul preșcolar și urmează a fi înscriși în clasa pregătitoare.

Curriculum

Conducerea școlii a pus la dispoziția cadrelor didactice programele școlare actualizate (pe suport de hârtie sau prin accesul la calculatorul din cancelarie conectat la internet). Toate cadrele didactice au prezentat spre avizare planificările calendaristice.

Orarul a fost realizat de comisia de redactare a orarului și a ținut cont de cerințele pedagogice, dar sunt restricții datorită faptului că numeroase cadre didactice își desfășoară activitatea în mai multe unități de învățământ.

În ceea ce privește realizarea curriculumului se pot face numai aprecieri pozitive și felicitări cadrelor didactice, deoarece:

- Cadrele didactice aplică sistematic metodologii didactice centrate pe beneficiari ai educației și pe grupul de beneficiari ai educației.
- Cadrele didactice utilizează achizițiile anterioare ale beneficiarilor educației în activitățile curriculare și extracurriculare.
- Cadrele didactice dezvoltă capacitatea beneficiarilor educației de a învăța din experiență și din practică.
- Auxiliarele curriculare și mijloacele de învățământ existente sunt utilizate sistematic în procesul de învățământ.

b. Rezultatele învățării

1. Rezultatele școlare

La începutul anului școlar au fost aplicate testele inițiale la majoritate obiectelor de învățământ. Rezultatele acesora au constituit un mijloc important în adoptarea strategiei didactice. Evaluarea s-a desfășurat în cursul anului școlar prin diferite mijloace: lucrări scrise, evaluare orală, evaluare portofoliilor elevilor iar acestea au fost înregistrate în cataloage. Mai multă atenție la ritmicitatea notării. Elevii clasei a VIII- a au efectuat simulări la examenele de evaluare națională la matematică, limba și literatura română și la limba și literatura maghiară.

La sfârșitul anului școlar a fost validată situația școlară în consiliul profesoral, cu următoarele rezultate:

- La clasa pregătitoare au fost eliberate părinților rapoartele de evaluare, care sunt confidențiale și vizează 5 domenii de dezvoltare: dezvoltarea fizică și motrică, dezvoltarea socio- emoțională, dezvoltarea cognitivă, dezvoltarea limbajului și a comunicării și dezvoltarea capacităților și atitudinilor de învățare. Aspectele vizate au fost realizate de toți elevii.
- La clasele pregătitoare -IV procentul de promovabilitate a fost de 100%
- La clasele V-VIII procentul de promovabilitate a fost de 100%.

Situația la învățatură se prezintă astfel:

Clasa	Nr. elevi	Promovați								Repetenți	
		Total		Cu medii 5-6.99		Cu medii 7-8.99		Cu medii 9-10			
		Număr	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
Preg.	5	5	100	0	0	0	0	0	100	0	0
I	7	7	100	0	0	1	14,28	6	85,71	0	0
II	16	16	100	2	12,5	0	0	14	87,5	0	0
III	4	4	100	0	0	1	25	3	75	0	0
IV	10	10	100	0	0	2	20	8	80	0	0
PRIMAR	42	42	100	2	4,76	4	9,52	31	85,72	0	0
V	5	5	100	0	0	3	60	2	40	0	0
VI	13	13	100	0	0	2	15,38	11	84,62	0	0
VII	4	4	100	0	0	1	25	3	75	0	0
VIII	16	16	100	0	0	9	56,25	7	43,75	0	0
GIMNAZIU	38	38	100	0	0	15	39,47	23	60,53	0	0
TOTAL	80	80	100	2	0,00	19	23,75	54	67,5	0	0

În anul școlar 2023-2024 numeroși elevi ai școlii noastre au participat la diferite concursuri la care au obținut rezultate bune, dintre care amintim:

- 1 elev, clasa a IV-a, concursul de matematică "Zrinyi Ilona", respectiv "Brenyo Mihaly"
- 1 elev, clasa a VIII-a, concursul de matematică "Zrinyi Ilona"
- 1 elev, clasa VII-a la concursul național de matematică
- 1 elev, clasa a VIII-a la concursul de limba maghiară "Mikes Kelemen"
- 2 elevi, clasa a VII-a și a VIII-a la Olimpiada de Limba română – faza națională
- 4 elevi, clasa a VII-a și a VIII-a la concursul de biologie "Hermann Otto"
- 3 elevi, clasa pregătitoare și clasa a II-a la concursul de cântece populare "Oszirozsa".

La sfârșitul anului școlar s-au desfășurat evaluările naționale la elevii claselor a II-a, a IV-a și a VI-a. Toate s-au desfășurat în conformitate cu metodologia evaluărilor naționale fără perturbări. Rezultatele au fost prezentate părinților și au fost introduse în aplicația națională.

Evaluarea Națională a elevilor clasei a VIII-a s-a desfășurat normal. La toate probele au participat toți absolvenții. Centrul de examinare a fost la Școala Gimnazială „Bathory Istvan” din Mediaș.

Prezentăm rezultatele în tabelul următor:

Testul	Note sub 5,00	Note între 5,00-5,99	Note între 6,00-6,99	Note între 7,00-7,99	Note între 8,00-8,99	Note între 9,00-10,00
Lb. Română	0 0%	3 18,75%	3 18,75 %	2 12,5 %	6 37,5 %	2 12,5%
Lb. Maghiară	4 25%	3 18,75%	2 12,5 %	1 6,25%	3 18,75 %	3 18,75 %
Matematică	5 31,25%	0 0 %	4 25 %	2 12,5 %	3 18,75%	2 12,5 %
Media generală	1 6,25%	5 31,25 %	2 12,5 %	2 12,5%	4 25 %	2 12,5 %

Comparativ cu anii precedenți mediile generale și pe obiecte de învățământ se prezintă astfel:

	2022		2023		2024	
	media	% prom	media	% prom	media	% prom
Lb.rom.	7,88	100%	7,86	100%	7,61	100%
Lb.magh	8,27	100%	7,37	90,90%	6,73	75%
Matem.	7,84	100%	6,10	54,54%	6,61	68,75%

În anul școlar 2023-2024 media EN a fost de 6,98.

2. Performanțele extrașcolare

Activitatea educativă a fost coordonată de d-na profesoară Pocan Ildiko, consilier educativ care la începutul anului școlar a prezentat în fața Consiliului profesoral planul activităților educative. În cadrul ședințelor de lucru cu toți conducătorii claselor s-a dezbătut o problemă variată: violența, consumul de substanțe nocive, educație rutieră, etc. iar în orele educative s-a abordat o problemă deosebit de variată.

S-au organizat excursii tematice atât la ciclul primar cât și la ciclul gimnazial, precum și drumeții pentru cunoașterea orizontului local, ba chiar unii elevi din clasele VI-VII au reprezentat România la Carnavalul din Ptuj, Slovenia.

Serbările școlare au fost organizate cu diferite ocazii, devenite tradiții la școala noastră (Balul Strugurilor, Balul mascat, Serbările de început de an, ”Ultimul colpoțel” respectiv Festivitatea de încheiere), Proiectul de Crăciun pentru clasele primare, iar în parteneriat cu UTDM Mediaș și Clubul Picicilor s-a organizat întâlnirea cu Moș Nicolae, încondeierea ouălor de Paște, Tabăra de vară.

Activitatea metodică

La începutul anului școlar cadrele didactice au participat la consfătuiri la nivel local județean cu inspectorii de specialitate. Învățătorii au organizat ședințe metodice la nivel județean.

Activitatea financiară

Activitatea financiar-contabilă este asigurată de administratorul financiar, Vunvulea Iulia.

La sfârșitul anului financiar a fost întocmit proiectul de buget pentru anul 2023.

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

a. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

1. Autoevaluarea instituțională

Responsabilul CEAC, Dl. Szederyesi Gheorghe a coordonat activitatea CEAC. Am realizat RAEI și s-au obținut următoarele calificative (vezi RAEI partea III). RAEI cuprinde date cu privire la riscul educațional, evaluarea internă, activități desfășurate în anul școlar precedent și planul de îmbunătățire pe anul școlar în curs.

RAEI pe anul școlar 2022-2023 cuprinde 4 părți:

1. Baza de date a unității de învățământ
2. Descrierea activităților de îmbunătățire a calității realizate
3. Nivelurile de realizare a indicatorilor de performanță conform standardelor de acreditare și de evaluare periodică
4. Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar următor

Director: Foszner-Korodi Ildiko