



Școala cu cl. I-VIII „Báthory István” Mediaș

Str. M. Viteazu nr. 48

RO - 551034 Mediaș

Tel. 0269-831473

ANALIZA STĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ „BATHORY ISTVAN” MEDIAȘ PE SEMESTRUL I AL ANULUI ȘCOLAR 2021-2022

Datorită schimbărilor în viața școlii se impune o analiză a activității pe semestrul I și o reevaluare a planului operațional cu punctarea unor activități și măsuri specifice care urmează a fi luate în cursul semestrului II.

I. Management

Exercitarea funcțiilor manageriale ale Consiliului de administrație s-a definit, în primul semestru al anului școlar 2020-2021, prin aplicarea legislației cu privire la funcționarea Consiliului de administrație. Astfel, în semestrul I a avut loc modificarea membrilor care fac parte din Consiliul de administrație, după cum urmează:

- În 8 septembrie 2021 a fost convocat Consiliul profesoral pentru alegerea cadrelor didactice în Consiliul de administrație, prin care au fost desemnați prin vot secret doamna învățător Takács Kis Erzsébet și doamna profesor Foszner Korodi Ildikó.
- În 115 septembrie 2020 a fost convocat Consiliul reprezentativ al părinților care au desemnat membri în Consiliul de Administrație pe domnul Kádár Dávid și domnul Nagy László.
- Reprezentantul Consiliului Local al municipiului Mediaș este domnul Orosz Csaba, conform HCL 822/2021.
- Reprezentantul Primarului municipiului Mediaș este domnul Balogh Iosif Atilla, conform Dispoziției Primarului municipiului Mediaș Nr. 848/2021

În semestrul I Consiliul de administrație a funcționat în componența aprobată prin Decizia nr.86 / 2021

- În perioada semestrului I Consiliul de administrație a fost convocat lunar în ședințe ordinare, după cum urmează și având următoarea tematică:
 - Septembrie: Aprobarea situației la învățătură și disciplină la sfârșitul anului școlar 2020-2021; Aprobarea transferurilor elevilor; Aprobarea conducătorilor claselor și a responsabilităților pe anul școlar 2021-2022; Aprobarea Contractelor de muncă pe perioadă determinate a personalului didactic; Aprobarea regulamentului privind respectarea măsurilor de prevenție împotriva răspândirii cu noul virus SARS-COV-2.
 - Octombrie: Aprobarea RAEI pe anul școlar 2021-2022; Aprobarea RI – care include și măsuri de preventive împotriva răspândirii și infestării cu noul virus Sars- Cov-2., aprobarea concediilor pe perioada vacanței elevilor din ciclul primar; aprobarea orarului școlii și a planificării serviciului pe școală; aprobarea comisiei de examinare pentru posturile vacante în timpul anului școlar.
 - Noiembrie: Aprobarea Raportului privind Starea învățământului în Școala Gimnazială “Bathory Istvan” Mediaș pe anul școlar 2020-2021 și a Planului managerial pe anul școlar 2021-2022, aprobarea procedurii/ modalității de testare a elevilor cu teste rapide din saliva, aprobarea scenariilor de funcționare, ținând cont de legislația în vigoare.

- Decembrie: Aprobarea proiectului Planului de școlarizare pe anul școlar 2022-2023; aprobarea cererii de transfer a doamnei Gabor, aprobarea orarului special de lucru, în vederea recuperării zilei de 29 nov. 2021, soluționarea, respectiv formalizarea răspunsului oficial la sesizarea doamnei Al-Qaisi Tunde, aprobarea concediilor pe durata vacanței de iarnă

La ședințele Consiliului de administrație au participat de regulă toți membri consiliului și a fost invitat și liderul organizației sindicale, dl. Szederyesi Gheorghe.

Directorul școlii, în colaborare cu Consiliul de administrație și Consiliul profesoral a realizat următoarele obiective în domeniul managerial :

- Încadrarea personalului didactic s-a făcut prin respectarea riguroasă a metodologiei mișcărilor de personal, respectiv prin respectarea deciziilor comisiei de mobilitate județene și ale consiliului de administrație din unitatea școlară
 - Numirea diriginților și a conducătorilor claselor
 - Repartizarea sălilor de clasă
 - Numirea șefilor de catedre și a responsabililor de comisii;
 - Orarul școlii a fost realizat de responsabilul de orar, de doamna Szekely Eva și de domnul Szederyesi Gheorghe
 - Organizarea unor activități extracurriculare
 - Monitorizarea activităților curriculare
 - Finalizarea bilanțului financiar- contabil pe anul financiar 2021
 - Proiectul de buget pe anul financiar 2022
 - Diseminarea documentelor legislative din domeniul învățământului
 - Semnarea unor protocoale de colaborare
 - Redactarea și aprobarea regulamentului intern
- În perioada analizată, exercitarea funcțiilor manageriale s-a definit prin implicarea activă în realizarea obiectivelor reformei și în stimularea performanței educaționale, prin urmărirea consecventă a priorităților strategice spre care au fost orientate actele decizionale, activitățile de monitorizare, control și evaluare, alocarea de resurse, programele de formare continuă a personalului didactic și proiectele de parteneriat educațional. În cursul semestrului analizat, activitatea colectivului probează un stil de lucru definit prin corectitudine și profesionalism.
Monitorizarea sistematică a indicilor de realizare a obiectivelor prioritare s-a realizat în principal prin acțiunile de evaluare, prin analiza rezultatelor la examenele naționale din anul școlar trecut și la probele de simulare administrate în primul semestru, prin dezbateri metodice, dialoguri cu partenerii sociali etc.

- Activități de evaluare a performanțelor manageriale

În concordanță cu "Metodologia de evaluare a directorilor unităților de învățământ", cu prevederile din "Regulamentul de organizare și de funcționare a învățământului preuniversitar" și cu fișa de evaluare elaborată de inspectorul de management, în lunile septembrie-octombrie 2021, directorul unității școlare a fost evaluat și a primit calificativul "foarte bine" pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2020-2021, obținând 96 p.

II. Curriculum

1. Aplicarea curriculumului național și curriculumul la decizia școlii

În acest an școlar se constată că ofertele de instruire ale școlii au în vedere, tot mai accentuat, creșterea calității actului educațional, ca bază a realizării societății cunoașterii în

România, precum și dezvoltarea personală a elevilor din perspectiva învățării permanente. Aplicarea curriculumului național reliefează, mai evident ca în anii trecuți, asumarea deciziei și inițiativa creativă în stabilirea unor parcursuri de învățare adecvate nivelului de atingere a performanței școlare de către colectivele de elevi. De asemenea, se cuvine reliefată implicarea învățătorilor, a profesorilor în elaborarea unor parcursuri de învățare adecvate nevoilor de instruire ale elevilor cu cerințe educative speciale, integrați în învățământul de masă.

În domeniul **curriculumului la decizia școlii**, de remarcat este oferta cursurilor opționale. La clasele gimnaziale se studiază opționalul integrat „Educație pentru sănătate”. Se remarcă lipsa unui opțional la ciclul primar datorită creșterii numărului de ore prin aplicarea noilor planuri cadru.

Creșterea calității actului didactic a fost evidentă mai ales în domeniul proiectării didactice și al adecvării parcursurilor de învățare la nivelul de performanță atins de colectivele de elevi, în domeniul diversificării strategiilor didactice și al activităților de învățare, ca și în sprijinirea pregătirii elevilor pentru examenele naționale.

a) **Învățământul primar**

Puncte tari:

- ⇒ scheme orare, planificări anuale și semestriale întocmite conform standardelor
- ⇒ învățătorii își structurează activitatea didactică pe baza portofoliului învățătorului;
- ⇒ majoritatea învățătorilor sunt preocupați de activitatea metodică în scopul gândirii unui act didactic modern și eficient
- ⇒ numărul foarte mare de elevi cu performanțe evaluate cu „bine” și „foarte bine” la majoritatea disciplinelor.

Puncte slabe:

- ⇒ se elaborează proiecte pe unit. de învățare, dar nu la toate disciplinele și de către toți învățătorii
- ⇒ planificările au fost prezentate spre avizare cu întârziere sau deloc
- ⇒ se pot observa întârzieri la ore, în unele cazuri lipsite de motive temeinice
- ⇒ multiplicarea materialelor în timpul orelor cu copii nesupravegheați

b) La disciplinele din cele **7 arii curriculare** pe care este structurat curriculumul gimnazial au fost identificate următoarele aspecte (cităm doar pe cele mai importante):

- ⇒ competențele profesionale bune și foarte bune ale cadrelor didactice în domeniul informației științifice de specialitate
- ⇒ realizarea performantă a activității de proiectare didactică anuală și semestrială; planificările anuale și semestriale au fost prezentate pentru avizare cu întârziere; sunt cadre didactice care nu au prezentat conducerii școlii nici o planificare. De asemenea se impune o mai mare atenție în proiectarea pe unități de învățare.
- ⇒ strategiile didactice moderne, metodele de instruire interactive, tipurile de activități de învățare cu finalități formative sunt cunoscute bine și sunt aplicate sistematic;
- ⇒ un management performant al clasei, realizat prin dialog euristic și dezbateri, precum și prin activități didactice variate;
- ⇒ evaluarea frecventă a lucrărilor scrise pe baza grilei / baremului de notare, ;
- ⇒ inserarea adecvată a resurselor materiale în scenariul didactic.
- ⇒ buna interacțiune comunicativă profesor-elev accentuează valențele cognitive și formative ale discursului didactic etc.
- ⇒ nu s-au înregistrat numeroase cazuri de indisciplină a cadrelor didactice, dar punctualitatea la ore uneori și în unele cazuri lasă de dorit;
- ⇒ discutarea în timpul orelor de curs a activității altor cadre didactice sau diriginți este în contradicție cu deontologia profesională și cu fișa postului : cadrele didactice evaluează elevii și nu alte cadre didactice- aceasta este de competența inspectorului de specialitate.

2. Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

La sfârșitul primului semestru, rezultatele la învățătură ale elevilor sunt următoarele:

Clasa	Nr. Elevi	Promovați	5-6.99	7-8.99	9-10	Corigenți
Preg.	18	18	-	-	-	0
I	6	6	1	2	3	0
II	11	11	0	1	10	0
III	5	5	1	2	2	0
IV	13	13	0	3	10	0
I-IV	53	100%	2	8	25	0
V	5	4	0	1	3	1
VI	20	17	0	9	8	3
VII	11	7	0	3	4	4
VIII	12	11	0	3	8	1
V-VIII	48	39	0	16	23	9
I-VIII	101	91,08	2	24	58	9

3. Activitatea educativă și cea extrașcolară au constituit, alături de activitatea didactică, una dintre preocupările majore ale unității școlare. Programul TORPEKLUB, pentru clasele primare fiind cea mai apreciată activitate extrașcolară în comunitatea noastră, oferind elevilor din clasele primare, pe lângă masa cladă și un program variat pentru fiecare zi : activități care presupun pictură, oră de desen, crafting, jocuri etc.

Având în vedere situația pandemică actuală, provocată de noul virus, multe activități extrașcolare (excursii, concursuri, ore deschise pe diferite teme) au fost amânate sau anulate din motive de siguranță, actuala legislație în vigoare privind organizarea și desfășurarea actului educativ în școli, îngrădind accesul persoanelor străine în unitatea școlară etc.

Ca atare, pe acest segment al procesului educativ, se remarcă un minus la toate clasele din unitatea școlară.

5. Situația disciplinară semnalată la sfârșitul primului semestru este următoarea :

- o sancțiune scrisă pentru 1 elev (clasa a VII-a), pentru numărul mare de absențe nemotivate acumulate pe parcursul semestrului I ;
- o notă scăzută la purtare (nota 9), clasa a VII-a, pentru comportament neadecvat față de colegii de clasă și față de anumite cadre didactice.

III. Resurse financiare și materiale

1. Dezvoltarea infrastructurii

Baza materială a școlii, element definitoriu al standardului de exigență privind nivelul de organizare și dotare a domeniului educațional, s-a îmbunătățit considerabil în cursul anului trecut.

Din bani obținuți de la Primăria Mediaș s-au efectuat lucrări de reparații la nivelul acoperisului pentru a stopa infiltrațiile.

Tot din bani obținuți de la Primăria Mediaș, am reușit să îmbunătățim calitatea serviciului privind paza și protecția unității noastre prin amplasarea a 4 de camere video noi, față de cele existente. Ca atare, **supravegherea audio-video** se realizează, în momnetul de față, din toate punctele de acces în perimetrul școlii. Valoarea lucrărilor s-a ridicat la 8200 lei.

Din sponsorizări (Romgaz), am reușit să dăm o față nouă școlii. Din această sponsorizare, până la sfârșitul anului calendaristic, s-au achiziționat:

- 4 table- pachete interactive (pachet format din: calculator, tablă inteligentă, videoproiector, sistem audio);
- 4 laptopuri;
- 3 videoproiectoare;
- 4 table magnetice, Whiteboard;
- 5 licențe de softuri educaționale – Mozabook;
- 4 buc.ecran de proiecție;
- 8 tablete grafice pentru profesori;
- 120 buc. – set bănci școlare (masă + scaun); (Obs. Vechile bănci școlare și scaunele vechi au fost donate Școlii Gimnaziale din Bazna., cf. PV de predare – primire, nr. 51/ 06.01.2022);
- 3 scaune rotative;
- Copiator multifuncțional - secretariat.

2. Cheltuieli materiale

În anul financiar 2021 pentru cheltuieli material au fost alocați 117940 lei care au fost cheltuiți în felul următor:

Nr. Crt.	Scop	Suma
1	Utilități (încălzit, iluminat)	29298 lei
2	Posta, telefon, internet	5230lei
3	Apă, canal , salubritate	5148 lei
4	Meditur- reduceri abonamente, transport elevi, navetă cadre	28960 lei
5	Furnituri de birou	1443lei
6	Materiale de curățenie	4640 lei
7	Deplasări și delegații	14428lei
8	Alte cheltuieli pentru întreținere și funcționare	25836lei
9	Pregătire profesională + protecția muncii	1540
10	Cheltuieli ISU	5500

3. Cheltuieli de personal

Pentru anul financiar 2021 s-au aprobat inițial 673774 lei pe baza formulei de calcul care are în vedere costul standard alocat pe elev. Conducerea școlii și contabilul a trebuit să facă demersurile necesare pentru obținerea de fonduri suplimentare în vederea asigurării cheltuielilor cu salariile prin rectificări bugetare, până la 1201146 lei.

4. Facilități

a. Situația manualelor

În anul școlar 2020-2021, - până la finele semestrului I, 2021-2022, s-a asigurat întregul necesar de manuale pentru elevi

b. Bursele pentru elevi au fost acordate în baza H.G.nr. 558/1998 și a notificării MEC nr.39467/2000. În școala noastră au fost acordate în semestrul I, anul școlar 2021-2022, 43 burse (13 burse sociale, 29 burse de merit, 1 performanță). Cheltuielile cu bursele pentru anul financiar 2019 au fost de 34935 lei și am acordat ajutoare sociale pentru elevii cu CES în valoare de 2600 lei

c. Alte facilități acordate elevilor

Ø Seturile de rechizite școlare acordate gratuit de Guvernul României elevilor din unitatea noastră de învățământ s-a cifrat la 1 în acest an școlar.

Ø În primul semestru al anului școlar 2019-2020, de suplimentul de hrană atribuit prin programul guvernamental "Lapte corn" au beneficiat toți elevii.

5. Sprijinul acordat de Asociația Pro Schola Mediensis

Pe parcursul anului financiar 2021 Asociația Pro Schola Mediensis a avut o activitate deosebită prin atragerea de fonduri din sponsorizări, proiecte și donații. Principalul beneficiar a fost Școala Gimnazială „Bathory Istvan” pentru finanțarea următoarelor activități:

- Cu microbuzul din dotarea proprie transportă zilnic elevi din Dumbrăveni și Șmig, Alma Dumbrăveni, Șaroșu pe Târnavă, Copșa Mică, Hoghilag;
- Sprijin material pentru elevii care fac naveta din zonele limitrofe ale Mediașului, pe cont propriu (Blăjel, Deleni)
- Asigurarea premiei elevilor de la sfârșitul anului școlar;
- Dotarea bibliotecii școlare cu volume noi, moderne, dar și cu mobilier adecvat în acest sens – rafturi, saltele, tabureți pentru colțul de lectură etc;
- S-au montat jaluzele în 3 săli de clasă (clasa pregătitoare, clasa a VII-a, clasa a VIII-a);
- 3 laptopuri;
- 1 videoproiector;
- 1 ecran de proiecție;
- 4 table magnetice, Whiteboard;
- Consumabile: hârtie Xerox, săpun, prosoape de hârtie etc;
- Achiziționarea de echipamente sportive pentru sala de sport.

6. **Uniunea Pedagogilor Maghiari din România** au sprijin actul educativ al școlii noastre prin mici sponsorizări, cum ar fi: echipamente sportive, constând în mingi de fotbal, mingi de baschet, de volei, jaloane etc.

7. **Fundație pentru Școală** – asigură și în anul școlar 2021-2022 programul extrașcolar TORPEKLUB, pentru clasele primare.

8. **Fundația Rakoczi** – a venit în întâmpinarea celor mai mici elevi ai școlii: cei 18 elevi înscriși în clasa pregătitoare au primit ghiozdane și ajutor bănesc, iar **Uniunea Democartă a Tinerilor Maghiari din România** – filiala Mediaș au oferit fiecărui copil din clasa pregătitoare pachetul *Medvecukor* – caiete de lucru – valoarea unui pachet / copil ridicându-se la 100 lei.

III. Resurse umane

1. Situația ocupațională a posturilor

În semestrul I numărul posturilor finanțate de la buget a fost de **17,67**, din care:

Personal didactic: 14,76

Personal auxiliar: 1,5

Personal nedidactic: 1,5

Se remarcă faptul că personalul didactic și cel didactic auxiliar au împreună, o pondere de 83,53%, un procent sensibil mai ridicat decât media pe județ,

De asemenea este îmbucurător faptul că majoritatea personalului didactic este calificat.

Concluzionând, putem afirma că încadrarea cu personal didactic în acest an școlar este bună, având în vedere indicatorii specifici ai situației ocupaționale a posturilor, gradul ridicat de profesionalizare a cadrelor didactice din școala noastră. De asemenea, se poate reliefa eficiența politicilor de recrutare și corecta gestionare a resurselor umane prin aplicarea riguroasă a ultimelor acte normative și metodologii ale Ministerului Educației.

Profesionalizarea carierei didactice și a carierei manageriale s-a realizat prin promovarea unor programe de formare continuă a personalului didactic.

Documentele de proiectare didactică anuale și semestriale respectă curriculumul național, inclusiv recomandările privind tipurile de activități didactice specifice perioadei finale a semestrului. Putine cadre didactice au prezentat spre avizare planificarile anuale și semestriale precum și proiectele pe unitati de invatare.

Nu s-au observat cazuri de disciplină în rândul cadrelor didactice ; totuși doresc să aduc câteva observații :

- Mai multă punctualitate la oră : prelungirea discuțiilor pe hol, în fața clasei
- Întreruperea orei prin vizite în clase
- Utilizarea telefoanelor mobile în timpul orei
- Serviciul pe școală al cadrelor didactice

2. Formarea continuă

1. Activitatea de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice s-a materializat în perioada semestrului I prin următoarele acțiuni:

- Participarea tuturor cadrelor didactice la consfătuiri și cercuri metodice.

Din păcate puține cadre didactice au participat la cursuri de formare continuă. Dezinteresul față de cursurile de formare se datorează fie faptului că ceea ce este oferit nu se află în aria de interes a anumitor cadre didactice, fie că cursurile acreditate sunt contracost. Totuși, la cursul de formare CRED, s-au înscris 2 cadre didactice: 1 este în curs de formare CRED, iar celaltă persoană a terminat cursul în luna decembrie 2021.

IV. Programe, parteneriate, înfrățiri.

1. Colaborarea cu primăria pentru finalizarea lucrărilor școlare și reparații
2. Acțiune de parteneriat cu Grădinița Bucuria Copiilor
3. Acțiune de parteneriat cu Grădinița Nr. 1 Mediaș
4. Încheierea unor protocoale de colaborare cu Poliția, Muzeul și Biblioteca municipiului Mediaș
5. Acțiune de colaborare / protocolul cu Fundația pentru școală.
6. Colaborarea cu Fundația Rakoczi.

Concluzii

În urma diagnozei asupra stării învățământului din școala noastră la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2021-2022, se reliefează următoarele aspecte:

1. Unitatea noastră de învățământ este adecvată la caracteristicile demografice și socio-economice ale zonei, deservind cerințele de instruire în limba maghiară și cultivând tradițiile culturale ale spațiului în care trăim.
2. Se poate aprecia că și în acest an școlar au fost utilizate eficient resursele umane și materiale, ceea ce constituie o premisă favorabilă pentru realizarea în viitor a unei educații moderne, adecvate priorităților strategice ale acestui an școlar și politicilor educaționale ale ME, odată cu îmbunătățirea bazei materiale foarte deficitare a unității noastre de învățământ.
3. Oferta de instruire prin curriculum național și prin curriculumul la decizia școlii, poate fi apreciată ca foarte bună. Considerăm însă că oferta de educație prin activități extracurriculare și extra-școlare este mai puțin marcată de inițiative deschise spre orizontul de așteptare și nevoile personalizate de educație ale elevilor.
4. Calitatea actului didactic desfășurat în acest semestru este bună, probată prin nivelul ridicat al atingerii standardelor curriculare de performanță de către elevi.